

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное образовательное учреждение
начального профессионального образования
«Профессиональное училище № 31»

УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ГБОУ НПО ПУ № 31

на 2014-2015 учебный год

Волгоград 2014г.

Важной составной частью деятельности образовательного учреждения системы профессионального образования является методическая работа. Методический совет училища организует и координирует деятельность методических комиссий, которые призваны осуществлять работу по совершенствованию педагогического мастерства и развитие творческого потенциала преподавателей и мастеров п/о, изучение и обобщение накопленного опыта, разработку методик преподавания и воспитания учащихся, обеспечения качества образовательного процесса и реализации государственных образовательных стандартов.

Основными видами методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения является:

1. Учебно-методическая работа;
2. Научно-методическая работа;
3. Научно-исследовательская работа.

С введением ФГОС НПО третьего поколения возникает необходимость совершенствования комплексного методического обеспечения как отдельных дисциплин, так и профессии в целом.

Учебно-методический комплекс по каждой дисциплине может включать в себя:

- **Нормативный комплект**, в который входят примерная программа, рабочая программа, календарно-тематический план, методические рекомендации по организации учебных занятий;

- **Методический комплект «ТЕМА»**, в который могут быть включены планы учебных занятий, конспекты лекций в виде сборников, дидактическое обеспечение темы, средства контроля – содержание обязательных контрольных работ, задания в тестовой форме, карточки опроса, вопросы компьютерного тестирования и т.д.;

- **Методический комплект «Внеаудиторная самостоятельная работа учащихся»**, может включать следующие материалы:

- перечень тем, видов самостоятельной работы учащихся вне учебных занятий;
- перечень нормативной, правовой, справочной документации и специальной литературы в соответствии с требованиями ФГОС НПО;
- сборники задач, упражнений, практических работ, проблемных вопросов, производственных ситуаций и т.п.;
- комплект вопросов, заданий для контроля профессиональных компетенций.

- **Методический комплект "Внеаудиторная работа с учащимися"**

включает в себя материалы различных мероприятий по дисциплине, по производственному обучению: конкурсы, деловые игры, КВНы, конференции, олимпиады, фестивали и т.п.;

- **Методический комплект по промежуточной аттестации учащихся**, в который должны входить:

- положение о промежуточной аттестации учащихся (студентов);

- перечень вопросов к дифференцированному зачету, экзаменам;
 - комплект практических заданий итоговых контрольных работ и др.;
- Методический комплект «Выпускная квалификационная работа» и «Итоговая государственная аттестация учащихся»**
- тематика выпускных квалификационных работ;
 - рекомендации по организации и проведению итоговых выпускных работ.

-Научно-методическая работа - направлена на совершенствование педагогического мастерства педагогических работников.изучение, систематизацию и обобщение накопленного опыта. Результатом обобщения, систематизации и распространения педагогического опыта могут быть:

- участие в конкурсах педагогического мастерства, фестивале педагогических идей педагогов как внутри учебного заведения, так и между ОУ НПО;
- обмен опытом с коллегами из других учреждений НПО, осуществляющих подготовку по смежным профессиям;
- проведение открытых учебных занятий, главной целью которых является знакомство педагогического коллектива с новыми формами и методами работы;
- различные педагогические разработки по различным научным педагогическим, психологическим, воспитательным проблемам современного образования;
- доклады и выступления преподавателей и мастеров на научно-практических конференциях, семинарах, педагогических и методических советах др.

-Научно-исследовательская работа – реализация нововведений при строгом контроле условий, в которых она протекает; анализ и разносторонняя оценка достигнутых результатов, позволяет определить перспективные направления развития педагогической деятельности в учреждении НПО.

- участие в научно-практических и научно-методических конференциях как внутри, так и вне училища;
- организация исследовательской деятельности учащихся с целью их профессионального и личностного становления;
- активное участие преподавателей в разработке учебных программ ФГОС НПО, по профессиям и специальностям;
- разработка контрольно-измерительных материалов для контроля качества подготовки.

Направления деятельности методических комиссий:

1. Организационная работа
2. Учебная работа
3. - Воспитательная работа
4. Научная и учебно-методическая работа

5. Повышение квалификации преподавателей
6. Контроль образовательного процесса

Организационная работа цикловых комиссий включает в себя организацию и проведение внеклассных мероприятий: конкурсы профессионального мастерства, а также подготовку к проведению ИГА, заседаний комиссий, Методического совета.

Учебная работа связана с созданием, утверждением рабочих программ, календарно-тематического планирования, поурочного планирования.

Воспитательная работа предусматривает проведение классных часов, обеспечение методической поддержки внеклассным мероприятиям.

Научно-методическая работа комиссий связана с совершенствованием педагогического мастерства, исследованиями преподавателей и созданием методического и дидактического обеспечения преподаваемых дисциплин.

РАЗРАБОТКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ ПРОФЕССИЙ НПО И СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СПО

1. Комплексное учебно – методическое обеспечение образовательного процесса

Совершенствование процесса обучения и воспитания в значительной степени зависит от обеспечения его учебной документацией, методической литературой, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т.д., то есть от комплексного учебно-методического обеспечения.

Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса условно можно разделить на несколько компонентов в зависимости от функционального назначения. В Таблице представлен перечень учебно-методических комплексов по профессиям начального профессионального образования (НПО) и специальностям среднего профессионального образования (СПО) с указанием цели разработки и использования в учебном процессе.

Таблица

Перечень учебно-методических комплексов по профессиям НПО и специальностям СПО

Вид учебно-методических комплексов	Цель разработки и использования в учебном процессе
Учебно-методический комплекс по профессии НПО / специальности СПО.	- Совершенствование организации образовательного процесса в учреждении профессионального образования. - Подготовка к процедуре государственной аккредитации образовательного учреждения.
Учебно-методический комплекс по дисциплине.	Совершенствование обучения дисциплине.
Учебно-методический комплекс по профессиональному модулю.	Совершенствование обучения междисциплинарным курсам, проведения учебной и производственной практики.

Структурой комплексного учебно-методического обеспечения профессии НПО или специальности СПО в конечном счете определяется качество основных

профессиональных образовательных программ. Рассмотрим примерную структуру перечисленных в Таблице 1 учебно-методических комплексов (УМК).

УМК по дисциплине и профессиональному модулю состоят из следующих блоков: нормативная документация, программно-планирующая документация, карта обеспеченности дисциплины/профессионального модуля учебно-методической литературой, средства обучения, средства контроля, перечень оборудования кабинета (лаборатории). Представленная структура учебно-методического обеспечения образовательного процесса носит обобщенный характер и по каждой конкретной профессии НПО или специальности СПО детализируется в содержании учебно-программной документации, в соответствующих средствах обучения и контроля.

2. Учебно-методический комплекс по профессии начального профессионального образования

Блок 1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Блок 2. ПРОГРАММНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Модель выпускника.

2.2. Базисный учебный план по профессии.

2.3. Учебный план по профессии.

2.4. Календарный график учебного процесса.

2.5. Примерные программы дисциплин (при наличии).

2.6. Рабочие программы дисциплин.

2.7. Примерные программы профессиональных модулей (при наличии).

2.8. Рабочие программы профессиональных модулей.

2.9. Договоры между образовательным учреждением и предприятиями

(организациями) на проведение производственной практики.

Блок 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИИ

3.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой.

3.2. Карта обеспеченности средствами обучения.

Блок 4. СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ.

4.1. Руководство по оценке компетенций.

4.2. Программа итоговой аттестации.

3. Учебно-методический комплекс по дисциплине профессии НПО

Блок 1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (выписка из ФГОС по профессии – модели выпускника).

1.2. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту по дисциплине (выписка из ФГОС по профессии).

Блок 2. ПРОГРАММНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Примерная программа дисциплины (при наличии).

2.2. Рабочая учебная программа дисциплины.

2.3. Перспективно-тематический (календарно-тематический) план по дисциплине.

2.4. Комплект планов учебных занятий (технологических карт преподавателя).

Блок 3. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная литература (в том числе на электронном носителе):

3.1.1. Учебники.

3.1.2. Учебные пособия.

3.1.3. Конспекты лекций.

3.1.4. Справочники, задачники, хрестоматии.

3.1.5. Каталоги, альбомы.

Методическая литература:

3.2.1. Методические пособия.

3.2.2. Методические рекомендации, методические разработки, методические указания.

Блок 4. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Комплект методического обеспечения аудиторных занятий:

4.1.1. Рабочая тетрадь по дисциплине.

4.1.2. Тематические «копилки» - комплекты технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д.

4.1.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторно-практических работ.

4.2. Комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы:

4.2.1. Вопросы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению проектных заданий.

4.2.2. Тематика и методические рекомендации по работе над рефератом, докладом, сообщением; комплекты кейсов.

4.2.3. Методические рекомендации по другим видам самостоятельной работы студентов.

4.3. Учебно-наглядные пособия:

4.3.1. Изобразительные пособия (схемы, таблицы, плакаты, чертежи и др.).

4.3.2. Натуральные пособия (модели, макеты, муляжи, приборы и др.).

4.3.3. Мультимедийные презентации.

4.4. Технические средства обучения.

Блок 5. СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ

5.1. Методический комплект «входного» контроля (вопросы и задания, критерии оценок).

5.2. Методический комплект текущего (тематического) контроля: комплекты тестов, контрольных работ.

5.2. Руководство по оценке общих и профессиональных компетенций.

5.3. Памятка по оценке общих и профессиональных компетенций для обучающихся.

5.4. Методический комплект итогового контроля по дисциплине: вопросы к итоговому зачету или экзамену, критерии оценок.

Блок 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ КАБИНЕТА (ЛАБОРАТОРИИ).

**4. Учебно-методический комплекс по профессиональному модулю
профессии НПО**

Блок 1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) (выписка из ФГОС по профессии).

1.2. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту по профессиональному модулю (выписка из ФГОС по профессии).

Блок 2. ПРОГРАММНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Примерная программа профессионального модуля (при наличии).

2.2. Рабочая программа профессионального модуля.

2.3. Перспективно-тематические (календарно-тематические) планы по междисциплинарным курсам или разделам междисциплинарных курсов.

2.4. Комплекты планов учебных занятий междисциплинарных курсов (технологических карт преподавателя).

2.5. Перечень учебно-производственных работ по учебной практике (производственному обучению).

2.6. Перспективно-тематический план учебной практики (производственного обучения).

2.7. Детальные программы производственной практики (при необходимости).

2.8. Графики целевых выходов руководителя на базы производственной практики.

Блок 3. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ междисциплинарных курсов УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

3.1. Учебная литература (в том числе на электронных носителях):

3.1.1. Учебники.

3.1.2. Учебные пособия.

3.1.3. Конспекты лекций.

3.1.4. Справочники, задачки.

3.1.5. Каталоги, альбомы.

3.2. Методическая литература:

3.2.1. Методические пособия.

3.2.2. Методические рекомендации, методические разработки, методические указания.

Блок 4. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Комплект методического обеспечения аудиторных занятий по междисциплинарным курсам:

4.1.1. Тематические «копилки» - комплекты технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д.

4.1.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторно-практических работ.

4.2. Комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы:

4.2.1. Вопросы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению проектных заданий.

4.2.2. Тематика и методические рекомендации по работе над рефератом, докладом, сообщением; комплекты кейсов.

4.2.3. Методические рекомендации по другим видам самостоятельной работы обучающихся.

4.3. Методическое сопровождение учебной практики (производственного обучения):

4.3.1. Тематические «копилки» - комплекты инструкционных карт, технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д.

4.3.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению практических работ.

4.3.3. Критерии оценок по учебной практике (производственному обучению).

4.3.4. Методические рекомендации для руководителя производственной практики.

4.4. Учебно-наглядные пособия:

4.4.1. Изобразительные пособия (схемы, таблицы, плакаты, чертежи и др.).

4.4.2. Натуральные пособия (модели, макеты, муляжи, приборы и др.).

4.4.3. Мультимедийные презентации.

4.5. Технические средства обучения.

Блок 5. СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ

5.1. Руководство по оценке общих и профессиональных компетенций.

5.2. Памятка по оценке общих и профессиональных компетенций для обучающихся.

5.3. Методический комплект текущего (тематического) контроля по разделам междисциплинарных курсов: комплекты тестов, контрольных работ.

5.4. Методический комплект итогового контроля по междисциплинарным курсам: вопросы к итоговому зачету или экзамену, критерии оценок.

5.4. Методический комплект итогового контроля по профессиональному модулю:

5.4.1. Комплекты практических работ по оценке компетенций профессионального модуля (программа квалификационного экзамена).

5.4.3. Методическое обеспечение выполнения выпускных квалификационных работ: перечни выпускных практических квалификационных работ; тематика письменных экзаменационных работ, перечень литературы, графики индивидуальной работы, методические рекомендации.

5. Учебно-методический комплекс по специальности среднего профессионального образования

Блок 1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Блок 2. ПРОГРАММНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Модель выпускника.

2.2. Базисный учебный план по специальности.

2.3. Учебный план по специальности.

2.4. Календарный график учебного процесса.

2.5. Примерные программы дисциплин (при наличии).

2.6. Рабочие программы дисциплин.

2.7. Примерные программы профессиональных модулей (при наличии).

2.8. Рабочие программы профессиональных модулей.

2.8. Рабочая программа преддипломной практики.

Блок 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Карта обеспеченности учебно-методической литературой.

3.2. Карта обеспеченности средствами обучения.

Блок 4. СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ.

4.1. Руководство по оценке компетенций.

4.2. Программа итоговой аттестации.

6. Учебно-методический комплекс по дисциплине специальности СПО

Блок 1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (выписка из ФГОС по специальности – модели выпускника).

1.2. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту по дисциплине (выписка из ФГОС по специальности).

Блок 2. ПРОГРАММНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Примерная программа дисциплины (при наличии).

2.2. Рабочая учебная программа дисциплины.

2.3. Календарно-тематический план по дисциплине.

2.4. Комплект планов учебных занятий (технологических карт преподавателя).

Блок 3. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная литература (в том числе на электронном носителе):

3.1.1. Учебники.

3.1.2. Учебные пособия.

3.1.3. Конспекты лекций.

3.1.4. Справочники, задачники, хрестоматии.

3.1.5. Каталоги, альбомы.

Методическая литература:

3.2.1. Методические пособия.

3.2.2. Методические рекомендации, методические разработки, методические указания.

Блок 4. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Комплект методического обеспечения аудиторных занятий:

4.1.1. Рабочая тетрадь по дисциплине.

4.1.2. Тематические «копилки»: комплекты технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д.

4.1.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторно-практических работ.

4.2. Комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы:

4.2.1. Вопросы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению проектных заданий.

4.2.2. Тематика и методические рекомендации по работе над рефератом, докладом, сообщением; комплекты кейсов.

4.2.3. Методическое обеспечение курсового проектирования: перечень тем, указатель литературы, методические рекомендации, образцы курсовых проектов (работ).

4.2.4. Методические рекомендации по другим видам самостоятельной работы студентов.

4.3. Учебно-наглядные пособия:

4.3.1. Изобразительные пособия (схемы, таблицы, плакаты, чертежи и др.).

4.3.2. Натуральные пособия (модели, макеты, муляжи, приборы и др.).

4.3.3. Мультимедийные презентации.

4.4. Технические средства обучения.

Блок 5. СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ

5.1. Методический комплект «входного» контроля (вопросы и задания, критерии оценок).

5.2. Методический комплект текущего (тематического) контроля комплекты тестов, контрольных работ.

5.2. Руководство по оценке общих и профессиональных компетенций.

5.3. Памятка по оценке общих и профессиональных компетенций для обучающихся.

5.4. Методический комплект итогового контроля по дисциплине: вопросы к итоговому зачету или экзамену, критерии оценок по всем видам контроля.

Блок 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ КАБИНЕТА (ЛАБОРАТОРИИ).

7. Учебно-методический комплекс по профессиональному модулю специальности СПО

Блок 1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) (выписка из ФГОС по специальности).

1.2. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту по профессиональному модулю (выписка из ФГОС по специальности).

Блок 2. ПРОГРАММНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Примерная программа профессионального модуля (при наличии).

2.2. Рабочая программа профессионального модуля.

2.3. Календарно-тематические планы по междисциплинарным курсам или разделам междисциплинарных курсов.

2.4. Комплекты планов учебных занятий междисциплинарных курсов (технологических карт преподавателя).

2.5. Перечень учебно-производственных работ и упражнений (для учебной практики), индивидуальных заданий (для практики по профилю специальности).

2.6. Графики целевых выходов руководителя на базы практики по профилю специальности.

Блок 3. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

3.1. Учебная литература (в том числе на электронных носителях):

3.1.1. Учебники.

3.1.2. Учебные пособия.

3.1.3. Конспекты лекций.

3.1.4. Справочники, задачки.

3.1.5. Каталоги, альбомы.

3.2. Методическая литература:

3.2.1. Методические пособия.

3.2.2. Методические рекомендации, методические разработки, методические указания.

Блок 4. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Комплект методического обеспечения аудиторных занятий по междисциплинарным курсам:

4.1.1. Тематические «копилки»: комплекты технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д.

4.1.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторно-практических работ.

4.2. Комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы:

4.2.1. Вопросы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению проектных заданий.

4.2.2. Тематика и методические рекомендации по работе над рефератом, докладом, сообщением; комплекты кейсов.

4.2.3. Методическое обеспечение курсового проектирования: перечень тем, указатель литературы, методические рекомендации, образцы курсовых проектов (работ).

4.2.4. Методические рекомендации по другим видам самостоятельной работы студентов.

4.3. Методическое сопровождение практики по профилю специальности:

4.3.1. Образцы отчетной документации студентов по практике (дневники, структура отчета и т.п.).

4.3.2. Методические рекомендации для студентов-практикантов.

4.3.3. Критерии оценок по практике.

4.3.4. Методические рекомендации для руководителя практики.

4.4. Учебно-наглядные пособия:

4.4.1. Изобразительные пособия (схемы, таблицы, плакаты, чертежи и др.).

4.4.2. Натуральные пособия (модели, макеты, муляжи, приборы и др.).

4.4.3. Мультимедийные презентации.

4.5. Технические средства обучения.

Блок 5. СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ

5.1. Руководство по оценке общих и профессиональных компетенций.

5.2. Памятка по оценке общих и профессиональных компетенций для обучающихся.

5.3. Методический комплект текущего (тематического) контроля по разделам междисциплинарных курсов: комплекты тестов, контрольных работ.

5.4. Методический комплект итогового контроля по междисциплинарным курсам: вопросы к итоговому зачету или экзамену, критерии оценок.

5.4. Методический комплект итогового контроля по профессиональному модулю:

5.4.1. Комплекты практических работ по оценке компетенций профессионального модуля (программа квалификационного экзамена).

5.4.3. Методическое обеспечение дипломного проектирования: тематика дипломных проектов (работ), перечень литературы, графики индивидуальной работы, методические рекомендации.